

Управление образования Администрации города Нижний Тагил
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 56

Приказ

24.04.2025 г.

№ 125

Об организации работы по подготовке к открытию лагеря дневного пребывания

В целях создания условий для безопасного, развивающего отдыха, оздоровления, организации занятости детей и подростков различными видами деятельности в период летних каникул 2024-2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку деятельности лагеря с дневным пребыванием детей:

1.1. Назначить даты начала и окончания смен лагеря с дневным пребыванием в период летних каникул: с 02.06.2025г. по 27.07.2025г. (18 рабочих дней), установить режим работы лагеря с 08.30-14.30 (6 часов).

1.2. Определить размер родительской платы – 800,80 руб.

1.3. Назначить Фархутдинову Юлию Фанисовну начальником летней смены лагеря с дневным пребыванием.

1.4. Воспитателями назначить: 1 отряд: Масловского В.О., 2 отряд: Шишкину С.И., 3 отряд: Бушину Е.Е.

1.5. Поручить Рыжковой Е.В., зам. директора по АХЧ, подготовку необходимых для работы лагеря помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа. Обеспечить своевременное предоставление документов необходимых для организации деятельности лагеря, а именно: договоров на услуги питания детей в каникулярный период, соблюдение питьевого режима, обеспечение канцелярскими и хозяйственными товарами;

1.6. Назначить ответственной за уборку помещений ЛДП Соловьёву О.В.

1.7. Возложить персональную ответственность за сохранность жизни и безопасность детей во время пребывания в лагере на начальника лагеря и воспитателей.

1.8. Обеспечить прием заявлений в ЛДП в срок, указанный Управлением образования.

1.9. Деревяшкину А.В. назначить ответственной за прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) и МФЦ. своевременный ввод данных в АИС «Е – Услуги «Образование»; сформировать списочный состав ЛДП на основании заявлений родителей (законных представителей) детей школьного возраста (с 6,5 до 17 лет включительно) с учетом всех требований Договора с ФСС РФ;

1.10. Фархутдиновой Ю.Ф., начальнику ЛДП

- обеспечить сдачу ЛДП районной оздоровительной комиссии;
- нести ответственность за наличие и составление документации, своевременную сдачу отчета;
- осуществлять контроль за посещаемостью детей, обеспечить наличие документов в дни отсутствия ребенка в лагере по уважительным причинам (справка из лечебного учреждения, заявление родителей (законных представителей));
- финансовый отчет о деятельности лагеря сдать в центральную бухгалтерию в течение 3-х дней после окончания смены.

1.11. Воротниковой А.Ю., заместителю директора по ВР, подготовить информацию о правилах приема детей в ЛДП для размещения на сайте МБОУ СОШ № 56.

1.12. Утвердить должностные инструкции начальника лагеря и воспитателя.

1.13. Организовать работу лагеря в соответствии с Положением о ЛДП, программой деятельности и настоящим приказом.

2. Утвердить положение о лагере, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), режим дня и план мероприятий (Приложение 1, 2, 3)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Воротникову А.Ю.

Директор МБОУ СОШ № 56

Лаврова Е.А.

С приказом ознакомлены:

_____ Масловский В.О.

_____ Бушина Е.Е.

_____ Шишкина С.И.

_____ Деревяшкина А.В.

_____ Рыжкова Е.В.

_____ Воротникова А.Ю.

_____ Соловьева О.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 56
Лаврова Е.А.
Приказ № 125 от
«24» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О лагере, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 56»

1. Общие положения

- 1.1. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением, Программой лагеря.
- 1.4. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 1.5. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образованием.
- 1.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.7. Лагерь функционирует в период летних каникул – 02.06.2025 - 27.06.2025 (18 рабочих дней).

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.
- 2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями.
- 2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в период пребывания в лагере.
- 2.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели и иные работники, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.9. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется в соответствии с договором медицинского обслуживания.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря и воспитатели из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей, осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.7. Для работы в пришкольном лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован пришкольный лагерь.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения начальника лагеря.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Лагерь содержится за счет средств муниципального бюджета. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

7. Ответственность

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

План-сетка мероприятий
лагеря с дневным пребыванием детей смены «Движение Первых»
МБОУ СОШ №56 02.06.2025-27.06.2025

Дата	Мероприятия
Понедельник 02.06. Открытие смены «БЫТЬ КОМАНДОЙ»	- 8:30 прием детей, распределение по отрядам - 9:00 завтрак - 10:30 церемония открытия смены на торжественной линейке «Это моя Россия» - 12:30 обед - 13:00 акция «Походы Первых» мастер-класс по сбору палаток - 14:30 уход домой
Вторник 03.06. День безопасности «БЫТЬ ВНИМАТЕЛЬНЫМ»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:30 интеллектуальная игра по безопасности - 12:30 обед - 13:00 акция «Спортивное дворовое лето» - эстафета на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Среда 04.06. Подготовка к общему дню русского языка «ЛЮБИТЬ РОССИЮ!»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:30 занятие в библиотеке - 12:30 обед - 13:00 подготовка к фестивалю песен 13:30 соревнования по сбору палаток, лекция о снаряжении туриста на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Четверг 05.06. Общий тематический день «Любить Россию»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 игровая программа «Сказки Шарля Перро» музей Булата Окуджавы - 11:00 тематический день в ДДТТ - 12:30 обед - 13:00 отрядные дела, подготовка к фестивалю песен 13:30 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой

Пятница 06.06. Подготовка к общему тематическому дню «БЫТЬ ПАТРИОТОМ!» в точках кипения.	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 Игровая программа «Настолки» музей Булата Окуджавы - 11:00 мастер-класс по сбору костра «Походы Первых» - 12:30 обед - 13:00 соревнования по сбору костра, прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Понедельник 09.06. Общий тематический день «БЫТЬ ПАТРИОТОМ»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 интеллектуально-познавательная интерактивная викторина «Моя Россия» - 11:00 отрядные дела, подготовка к фестивалю песен - 12:30 обед - 13:00 дворовые игры военного времени – захват флага. - 14:30 уход домой
Вторник 10.06. Подготовка к общему тематическому дню «БЫТЬ С РОССИЕЙ!»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:30 занятие в библиотеке - 12:30 обед - 13:00 отрядные дела, подготовка к фестивалю песен 13:30 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Среда 11.06. Общий тематический день «БЫТЬ С РОССИЕЙ»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:30 песенный фестиваль - 12:30 обед - 13:00 отрядные дела, прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Четверг 12.06.	ДЕНЬ РОССИИ!
Пятница 13.06.	ДЕНЬ РОССИИ!
Понедельник 16.06. Общий тематический день «БЫТЬ ВОЛОНТЕРОМ»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 помощь школе: полить растения, сбор макулатуры, уборка территории. Инициативная команда проводит ИгроТреки «Дети – любимому городу!»

	для воспитанников детского сада - 12:30 обед - 13:00 фестиваль дворовых игр: инициативная команда проводит игры для ребят лагеря - 14:30 уход домой
Вторник 17.06. Подготовка к общему тематическому дню «БЫТЬ ЗАЩИТНИКОМ!».	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 лекция сотрудника музея локальных войн - 11:00 репетиция номера к закрытию смены - 12:30 обед - 13:00 отрядные дела, подготовка к Зарнице 13:30 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Среда 18.06. Общий тематический день «БЫТЬ ЗАЩИТНИКОМ»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 спортивная игра «Зарница» - 11:00 репетиция номера к закрытию смены - 12:30 обед - 13:00 отрядные дела 13:30 прогулка на свежем воздухе, дворовые игры - 14:30 уход домой
Четверг 19.06. Подготовка к общему тематическому дню «ПАМЯТЬ СЕРДЦА».	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:30 занятие в библиотеке - 12:30 обед - 13:00 репетиция номера к закрытию смены 13:30 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Пятница 20.06. Общий тематический день «ПАМЯТЬ СЕРДЦА».	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 посещение музея боевой славы, возложение цветов к мемориалу - 12:30 обед - 13:00 репетиция номера к закрытию смены 13:30 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой

Понедельник 23.06. Подготовка к общему тематическому дню «БЫТЬ МАСТЕРОМ!».	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:30 занятие в библиотеке - 12:30 обед - 13:00 подготовка ко дню «Быть мастером» 13:30 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Вторник 24.06. Общий тематический день «БЫТЬ МАСТЕРОМ»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 мастер-класс по изготовлению подарков ручной работы - 12:30 обед - 13:00 конкурс рисунков на асфальте, - 14:30 уход домой
Среда 25.06. Общий тематический день «БЫТЬ ДОБРЫМ»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:30 занятие в библиотеке - 11:30 экодесант, уборка близлежащей территории - 12:30 обед - 13:00 Экодень календаря тематическая встреча музеев Булата Окуджавы - 14:00 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Четверг 26.06. Подготовка к общему тематическому дню «МЫ – КОМАНДА!».	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 10:00 репетиция отрядного номера - 11:00 командные игры на свежем воздухе футбол, волейбол, бадминтон - 12:30 обед - 13:00 репетиция номера - 13:30 прогулка на свежем воздухе - 14:30 уход домой
Пятница 27.06. Общий тематический день «МЫ – КОМАНДА»	- 8:30 прием детей - 9:00 завтрак - 9:30 репетиция отрядного номера - 10:30 закрытие смены - 12:30 обед - 13:00 прогулка на свежем воздухе - 14:00 отрядная свечка - 14:30 уход домой

Режим дня

8:00-8:30 прием детей

8:30-8:45 зарядка

8:45-9:00 завтрак

9:30-12:00 отрядное время, мероприятия согласно плану мероприятий

12:30-13:00 обед

13:00-14:30 отрядное время, мероприятия согласно плану мероприятий