

Приложение №9 к приказу от
13.01.2021 №8 «Об утверждении
Локальных нормативных актов МБОУ
СОШ №56»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО СВОЕМУ ВЫБОРУ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ В ОРГАНИЗАЦИИ И НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

1. Общие положения

Настоящее Положение О порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Порядок), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ СОШ № 56 (далее – Учреждение).

Порядок определяет правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность организаторов, участников и зрителей указанных мероприятий.

Порядок является обязательным для всех участников и зрителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и зритель подтверждают свое согласие с Порядком.

Ответственное лицо Учреждения обеспечивает размещение Порядка в общедоступном месте на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Мероприятия, не предусмотренные учебным планом

К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, дискотеки, субботники и иные мероприятия, организатором которых выступает Учреждение.

Перечень мероприятий на текущий учебный год включается в планы внеурочной деятельности и план воспитательной работы, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, обучающиеся чьих классов участвуют в мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных приказом директора Учреждения или уполномоченного им лица.

План проведения каждого конкретного мероприятия, должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия согласовывает с заместителем директора по воспитательной работе или заместителем директора по учебной работе.

Сценарием мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду участников и зрителей мероприятия.

3. Участие в мероприятии

Обучающиеся вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не предусмотренные учебным планом и организованные для данной категории обучающихся в соответствии с настоящим Порядком.

Обучающиеся вправе принимать участие в подготовке и проведении мероприятий, организуемых Учреждением, в составе организационного комитета.

К труду, не предусмотренному образовательной программой, обучающиеся могут быть привлечены исключительно с их согласия, либо с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Согласие на участие в субботнике, озеленении территории Учреждения, за исключением случаев участия в составе организационного комитета, выражается непосредственным добровольным участием обучающихся в этих мероприятиях.

Участие в иных мероприятиях, в рамках которых осуществляется трудовая деятельность обучающихся, в том числе в составе организационного комитета, осуществляется на основании письменного согласия обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Письменные согласия передаются классному руководителю или ответственному за организацию и проведение мероприятия.

Участниками и зрителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся Учреждения;
- родители (законные представители), иные родственники обучающихся;
- работники Учреждения;
- лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и приглашенные Учреждением на мероприятие.

Круг участников и зрителей мероприятия определяется Учреждением самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.

Перечень приглашенных лиц утверждается директором или уполномоченным им лицом.

В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников Учреждения на мероприятия не допускаются лица, не являющиеся участниками и зрителями мероприятия.

Вход и пребывание на территории и в зданиях Учреждения всех участников и зрителей мероприятия осуществляются заблаговременно в соответствии с установленным пропускным и внутриобъектовым режимом Учреждения.

Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, органами государственной власти, юридическими или физическими лицами, участником которых заявлено Учреждение или его обучающиеся, осуществляется на добровольной основе.

Администрация Учреждения заблаговременно извещает обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о мероприятии, указанном в пункте 3.12 Порядка, и условиях участия в нем.

4. Информация о посещении обучающимися мероприятий

Учреждение ведет учет обучающихся, посетивших не предусмотренные учебным планом мероприятия, проводимые Учреждением.

Формами учета посещения мероприятия являются:

- списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия;
- грамоты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия;
- иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и

установленные сценарием мероприятия.

Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, в том числе в составе организационного комитета, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях обучающегося.

Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных учебным планом, осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

Нормативный локальный акт принят с учетом мнения коллегиального органа управления:

Обсуждено на заседании Педагогического совета (протокол №5 от 30.12.2020).

Обсуждено и рассмотрено на заседании Совета Учреждения (Протокол №1 от 11.01.2021г)